

Głogów, dnia 24 marca 2022r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na wykonanie zamówienia o wartości poniżej 10 000 PLN netto**

I. Nazwa i adres :

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
w Głogowie  
ul. Słowiańska 13  
67-200 Głogów**

II. **Opis przedmiotu zamówienia:**

**Kod PCV 80510000-2 - usługa szkolenia specjalistycznego**

Przedmiotem zamówienia jest:

Przeprowadzenie szkolenia dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej niezawodowej.

III. **Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

1) Zakres szkolenia został określony w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011r. Nr 274, poz. 1620).

2) Program szkolenia będzie zrealizowany po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

3) Oferta musi zawierać:

a) nazwę i określenie podmiotu, który składa ofertę,

b) cenę brutto w przeliczeniu na jedną osobę,

c) w cenie oferty należy uwzględnić materiały dydaktyczne dla osób biorących udział w szkoleniu,

d) program szkolenia z uwzględnieniem ilości godzin zajęć,

e) ubiegający się o udzielenie zamówienia ma prawo do złożenia tylko jednej oferty,

f) ubiegający się o udzielenie zamówienia ponosi koszty przygotowania i złożenia oferty,

g) kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje,

**IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**V. Wymagania dotyczące sposobu prowadzenia szkolenia:**

- 1) Szkolenie o charakterze grupowym.
- 2) Zajęcia warsztatowe grupowe.
- 3) Grupa szkoleniowa 8 – 12 osób,
- 4) Liczba godzin szkolenia zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 274, poz. 1620).

**Liczba osób do czasu wyłonienia Wykonawcy może ulec zmianie.**

**VI. Miejsce szkolenia zapewnia Zamawiający: szkolenie odbędzie się w siedzibie PCPR w Głogowie na ul. Słowiańskiej 13.**

**VII. Wymagania dotyczące Wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia:
  - a) dokument potwierdzający uprawnienia do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022r., poz. 447),
  - b) Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach określonych przez zamawiającego w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
  - c) posiada kadrę uprawnioną do prowadzenia szkolenia będącego przedmiotem zamówienia.

**VIII. Termin realizacji szkolenia:**

- 1) Szkolenie powinno zostać zrealizowane: kwiecień – maj 2022r. – dokładny termin szkolenia do uzgodnienia po wyłonieniu oferenta,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie, iż termin szkolenia może ulec zmianie. Pozostaje do uzgodnienia z Wykonawcą szkolenia.

**IX. Termin składania ofert:**

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w formie pisemnej (faxem, mailem, pismem, osobiście) w terminie do dnia **1 kwietnia 2022 r. do godz. 10.00**
- 2) Informacje dotyczące zamówienia można uzyskać Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie - sekretariat , tel. 76 834 10 03, e-mail: [pcpr\\_glogow@op.pl](mailto:pcpr_glogow@op.pl)

## **X. Kryteria wyboru oferty:**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

1. Cena wykonania usługi ogółem brutto – 60% (60 pkt.),

Sposób przyznania punktów:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 pkt. Pozostałym oferentom przyznana zostanie liczba punktów obliczona według następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena rozpatrywanej oferty}} \times 60$$

2. Doświadczenie zawodowe – 40% (40pkt.)

powyżej 3 szkoleń – 40 punktów

2-3 szkoleń – 30 punktów

poniżej 2 szkoleń – 10 punktów

## **XI. Sposób oceny ofert ( tryb postępowania)**

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego w terminie do 5 dni.

2. Oferta pozostająca w sprzeczności z wymogami przedstawionymi w niniejszym zapytaniu, w szczególności niekompletna lub niemożliwa do uznania za ofertę w rozumieniu przepisów prawa cywilnego albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania.

3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez jej rozpoznania.

4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej z tytułu odrzucenia oferty.

5. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

6. Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytanie ofertowego w szczególności, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę. Którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## **XI. Przetwarzanie danych osobowych:**

1) Niniejszym informujemy, że jako Administrator Danych Osobowych zgodnie z art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) zwanym dalej "RODO", Zamawiający informuje, że przetwarza dane osobowe Wykonawcy.

2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi należy się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – tel. 570 170 137

Dyrektor  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Głogowie



## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

---

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: [iodo@amt24.biz](mailto:iodo@amt24.biz)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnie uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.
5. Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.
6. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty t.j. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting)
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
8. Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
12. Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.
13. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy.